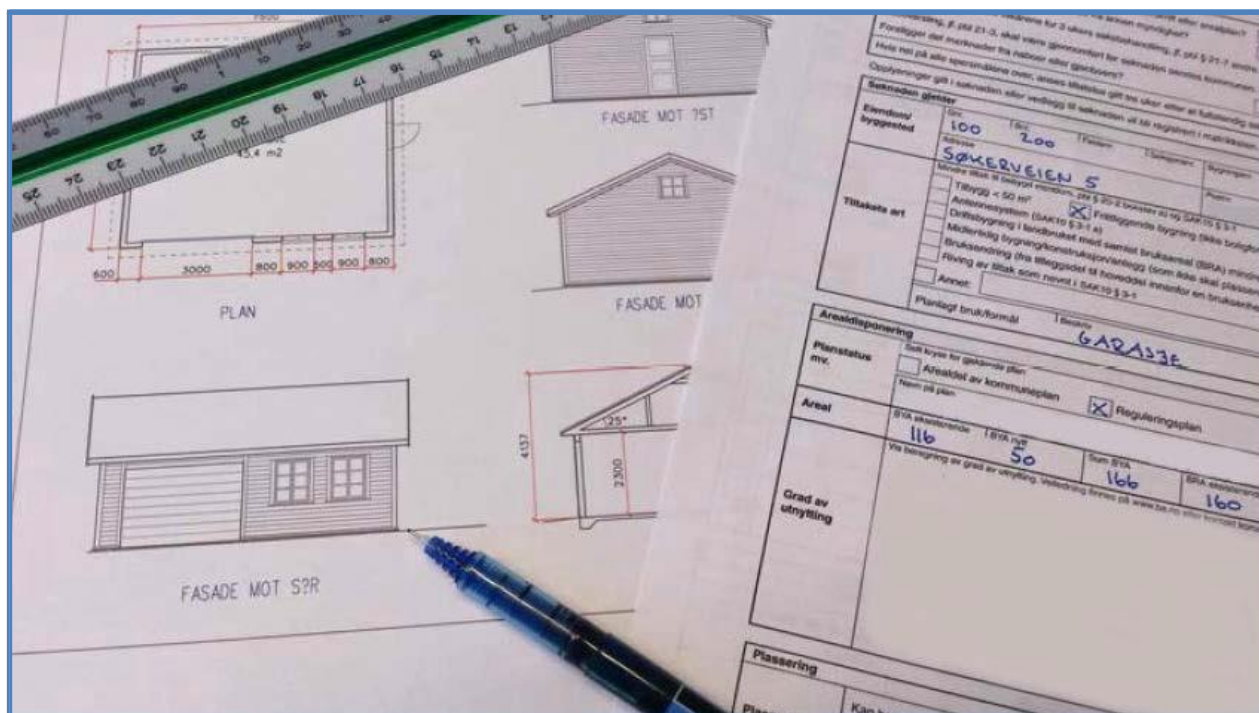




Oppdatert september 2020

SØKNADSPAKKEN

for søknad om tiltak uten ansvarsrett (§ 20-4 – tiltak)



Innhold

- Generell informasjon s. 2 – 3
- Veiledning for utfylling av søknad (blankett 5153) s. 4 – 5
- Eksempel på tegninger og situasjonsplan
 - Eksempel på garasje s. 6 – 7
 - Eksempel på bruksendring innenfor boenhet s. 8 – 9
- Ferdigstilling av tiltaket/ferdigattest s. 10

Søknadsblanketter

- Søknadsskjema for tiltak uten ansvarsrett (blankett 5153) s. 11 – 12
- Søknad om ferdigattest (blankett 5167) s. 16

Nabovarslingsblanketter

- Opplysninger gitt i nabovarsel (blankett 5155) s. 13
- Kvittering for nabovarsel (blankett 5156) s. 14
- Nabovarsel (blankett 5154) s. 15
- Eksempel på et nabosamtykke samt veiledning s. 17 – 18

Generell informasjon - søknad om tiltak uten ansvarsrett

Generelt

Søknad om tiltak uten ansvarsrett (§ 20-4 – tiltak) kan benyttes ved tilbygg, garasjer og andre mindre frittliggende bygninger som ikke skal brukes til beboelse, samt ved bruksendring innenfor en bruksenhet/boenhet. (Kan ikke brukes ved etablering av ny selvstendig boenhet.) Tiltakshaver kan i disse tilfellene selv stå ansvarlig for tiltaket.

Nabovarsel

Før søknaden kan sendes inn må naboer varsles. Liste over naboer følger med situasjonskart som bestilles fra kommunens nettside (forsiden, under Selvbetjening ⇒ Skjema ⇒ Bolig og Eiendom ⇒ Situasjonskart - bestilling).

Nabovarselet skal inneholde blankett 5154, situasjonsplan, komplette tegninger og eventuell dispensasjonssøknad. Hvis du går til naboene så skal de signere for mottatt varsel på blankett 5156. Hvis du må sende varsel rekommandert så skal posten stemple på blankett 5156. Naboer kan også varsles på e-post, og i søknaden må det dokumenteres at nabo aktivt har svart på e-post og bekreftet mottak av nabovarsel.

Søknaden skal inneholde

- Utfylt søknadsblankett 5153, "Søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett"
- Situasjonsplan med byggetiltaket inntegnet og målsatt
- Tegninger, målsatte, i henhold til krav til tegningsdokumentasjon
- Redegjørelse for tiltaket, bl.a. estetisk redegjørelse
- Blankett 5156, "Kvittering for nabovarsel", underskrevet av naboer eller stemplet fra postkontor ved rekommandert sending
- Blankett 5155, "Opplysninger gitt i nabovarsel"
- Eventuell e-postkorrespondanse for nabovarsling
- Eventuell erklæring om nabosamtykke vedrørende avstand til nabogrense
- Kopi av eventuelle nabomerknader med kommentarer fra tiltakshaver

Innsending av søknaden

Søknaden kan sendes inn elektronisk til e-postadresse post@baerum.kommune.no, eller du kan sende som vanlig papirpost. Direktoratet for byggkvalitet (www.dibk.no) har nærmere informasjon vedrørende digitale søknader.

Se forøvrig vår "Veileder for innsending av digital post" som ligger på vår nettside.

Søknad i strid med gjeldende plan

Dersom tiltaket er i strid med reguleringsplan, bebyggelsesplan eller kommuneplanens arealdel må det søkes om dispensasjon. Søknaden må begrunnes, og i forbindelse med nabovarslingen må det angis hva det søkes om dispensasjon fra.

Avstand til nabogrense og vei

Dersom et tilbygg kommer nærmere nabogrense enn 4 meter må det innhentes skriftlig samtykke fra nabo. Det samme gjelder for frittstående bygninger som er større enn 50 m² BRA/BYA. Dersom nabo ikke vil gi samtykke så kan det søkes om dispensasjon fra plan- og bygningslovens § 29-4. Vær for øvrig klar over at det ikke er kurant å få dispensasjon.

Mot vei må tilbygg plasseres i samsvar med regulert byggegrense eller i overensstemmelse med vegloven § 29.

Frittliggende garasjer inntil 50 m² BRA/BYA som skal ligge parallellt med veien vil i de fleste tilfeller kunne plasseres 2 m fra regulert veiformål/gjerdelinje. Hvis garasjen skal ligge med porten mot veien, må den plasseres 7 m fra regulert veiformål/gjerdelinje slik at bilen kan snu på egen eiendom.

Mer informasjon – DIBK

Mer informasjon om søknader/blanketter, utnyttelsesgrad, tiltak som kan være unntatt fra søknadsplikt og informasjon rundt tiltak som krever en ansvarlig søker finner du på hjemmesiden til Direktoratet for Byggkvalitet: www.dibk.no.

Mer informasjon – Bærum kommune Byggesak

På våre nettsider, www.baerum.kommune.no/byggesak, finner du diverse veiledninger, link til Bærumskart der bl.a. reguleringsplaner og andre planer ligger, gebyrregulativ m.m.

Slik fyller du ut søknadsskjema blankett 5153



Søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett

etter plan- og bygningsloven (pbl) § 20-4 og SAK kap. 3

Søkes det om dispensasjon fra plan- og bygningsloven, forskrift eller arealplan?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei
Er det behov for tillatelse/samtykke/uttalelse fra annen myndighet?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei
Hvis ja, så oppfylles ikke vilkårene for 3 ukers saksbehandling, jf. pbl § 21-7 tredje ledd		
Nabovarsling, jf. pbl 21-3, skal være gjennomført før søknaden sendes kommunen. (Blankett 5154, 5155, 5156).		
Foreligger det merknader fra naboer eller gjenboere?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei
Hvis nei på alle spørsmålene over, anses tillatelse gitt tre uker etter at fullstendig søknad er mottatt i kommunen		

Kryss av det som gjelder for din søknad.

Opplysninger gitt i søknaden eller vedlegg til søknaden vil bli registrert i matrikkelen.

Søknaden gjelder						
Eiendom/ byggested	Gnr	Bnr	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Kommune
	100	200				
Adresse				Postnr.	Poststed	
Søkerveien 8				1300	Sandvika	
Tiltakets art	Mindre tillak til bebygd eiendom, pbl § 20-4 og SAK kap. 3					
	<input type="checkbox"/> Tilbygg < 50 m ²	<input checked="" type="checkbox"/> Frittliggende bygning (ikke boligformål) < 70 m ²				<input type="checkbox"/> SAK
	<input type="checkbox"/> Driftsbygning i landbruket med samlet bruksareal (BRA) mindre enn 1000 m ² , jf. pbl §					
	<input type="checkbox"/> Midlertidig bygning/konstruksjon/anlegg (som ikke skal plasseres for lengre tidsrom er					
	<input type="checkbox"/> Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet					
	<input type="checkbox"/> Riving av tiltak som nevnt i SAK10 § 3-1					
<input type="checkbox"/> Oppretting/endring av matrikkelenhet		<input type="checkbox"/> Grunn-eiendom	<input type="checkbox"/> Anleggs-eiendom	<input type="checkbox"/> Festegrunn over 10 år		
Annet:						
Planlagt bruk/formål			Beskriv			
			F.eks. dobbelgarasje			

Reguleringsplan og kommuneplanens arealdel

Gjeldende plan i området der du bor har bestemmelser som setter grenser for hva og hvordan det kan bygges. F.eks. hvor stor andel av tomte bygninger kan oppta (grad av utnyttning).

Arealdisponering					
Planstatus mv.	Slett kryss for gjeldende plan				
	<input type="checkbox"/> Arealdel av kommuneplan	<input checked="" type="checkbox"/> Reguleringsplan	<input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan		
Navn på plan					
F.eks. reg.plan nr. 2005-002 Nytt dobbeltspor Lysaker - Sand					
Areal	BYA eksisterende	BYA nytt	Sum BYA	BFA eksisterende	BFA nytt
	100	50	150		
Vis beregning av grad av utnyttning. Veiledning finnes på www.dtk.no eller kontakt kommunen					
Grad av utnyttning	Eksempel på utfylling:				
	Tillatt grad av utnyttning iht. reg.plan er 20 % BYA				
	Eks. bebyggelse:	100 m ²			
	Ny garasje:	50 m ²			
Areal 1 ekstra p-plass for hybelleilighet:		18 m ²			
Sum bebygd areal:		168 m ²			
BYA for eiendommen blir 168/1200 x 100% = 14%					

Planstatus

Er området uregulert (det er ingen reguleringsplan der du bor) så er det kommuneplanens arealdel som gjelder og som du skal krysse av for.

Utnyttingsgrad

Tillatt utnyttelse av eiendommen er angitt i reguleringsplanen eller kommuneplanen.

Plassering	
Plassering av tiltaket	Kan høyspent kraftlinje være i konflikt med tiltaket? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
	Hvis ja, må avklaring med berørt rettighetshaver være dokumentert
Plassering av tiltaket	Kan vann- og avløpsledninger være i konflikt med tiltaket? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
	Hvis ja, må avklaring med berørt rettighetshaver være dokumentert
Avstand	Minste avstand til nabogrense <input type="text" value="1"/> m
	Minste avstand til annen bygning <input type="text" value="3"/> m

BRA – bruksareal

Bygningens areal innenfor ytterveggene. Beregnes for hver etasje hvor trapperom, sjakter o.l. medregnes for hver etasje. Egne regler for BRA under skråtak, ved høye etasjer og for areal under terreng.

BYA – bebygd areal

Det arealet bygningen opptar av terreng – «fotavtrykket». Overbygd areal regnes med, f.eks. carport. Det samme gjelder terrasser o.l. som stikker med enn 0,5 m over terrenget.

Parkeringsareal inngår i beregningsgrunnlaget for både BRA, BYA og %BYA.

Sjekk hva reguleringsplan/kommuneplan sier om hvor mange p-plasser som skal medtas.

Krav til byggegrunn (pbl § 28-1)	
Fiom (TEK10 § 7-2)	Skal byggverket plasseres i flomutsatt område? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja
Skred (TEK10 § 7-3)	Skal byggverket plasseres i skredutsatt område? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja
Andre natur- og miljøforhold (pbl § 28-1)	Foreligger det vesentlig ulempe som følge av natur- og miljøforhold? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja Dersom ja, beskriv kompensierende tiltak i vedlegg

Tilknytning til veg og ledningsnett	
Adkomst vegloven §§ 40-43 pbl § 27-4	Gir tiltaket ny/endret adkomst <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
	Tomta har adkomst til følgende veg som er opparbeidet og åpen for alminnelig ferdsel: <input type="checkbox"/> Riksveg/fylkesveg Er avkjøringstillatelse gitt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Kommunal veg Er avkjøringstillatelse gitt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Privat veg Er vegrett sikret ved tinglyst erklæring? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Overvann	Takvann/overvann føres til: <input type="checkbox"/> Avløpssystem <input type="checkbox"/> Terreng
<i>Feltene "Vannforsyning" og "Avløp" skal kun fylles ut for driftsbygning i landbruket, midlertidige tiltak eller oppretting av matrikkelenhet.</i>	
Vannforsyning pbl §§ 27-1, 27-3	Tilknytning i forhold til tomta <input type="checkbox"/> Offentlig vannverk <input type="checkbox"/> Privat vannverk* * Beskriv <input type="checkbox"/> Annen privat vannforsyning, innlagt vann* <input type="checkbox"/> Annen privat vannforsyning, ikke innlagt vann* Dersom vanntilførsel forutsetter tilknytning til annen privat ledning eller krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Avløp pbl §§ 27-2, 27-3	Tilknytning i forhold til tomta <input type="checkbox"/> Offentlig avløpsanlegg <input type="checkbox"/> Privat avløpsanlegg Skal det installeres vannklosett? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei Foreligger utslippstillatelse? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei Dersom avløpsanlegg forutsetter tilknytning til annen privat ledning eller krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei

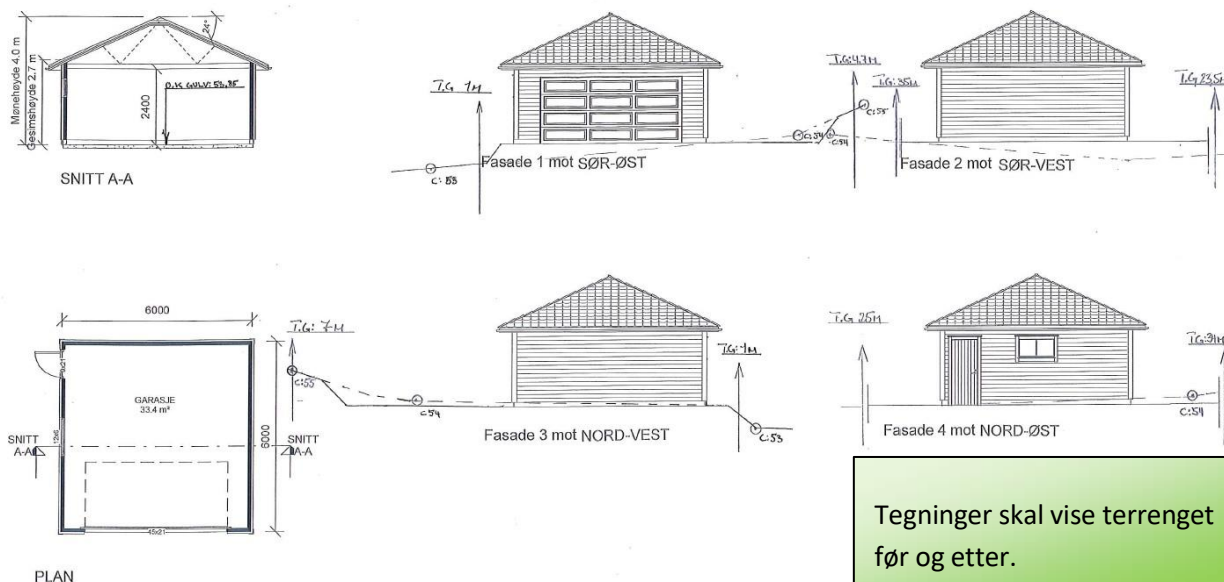
Vedlegg			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra – til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknader/innvilget dispensasjon	B	-	<input type="checkbox"/>
Kvittering for nabovarsel/Opplysninger gitt i nabovarsel/nabomerknader/kommentarer til nabomerknader	C	-	<input type="checkbox"/>
Situasjonsplan/avkjøringsplan	D	-	<input type="checkbox"/>
Tegninger plan, snitt, fasade (eksisterende)	E	-	<input type="checkbox"/>
Tegninger plan, snitt, fasade (ny)	E	-	<input type="checkbox"/>
Uttalelse/vedtak fra annen myndighet SAK10 § 6-2 og pbl § 21-5	I	-	<input type="checkbox"/>
Rekvisisjon av oppmålingsforretning	J	-	<input type="checkbox"/>
Andre vedlegg	Q	-	<input type="checkbox"/>

Erklæring og underskrift	
Tiltakshaver	
Tiltakshaver forplikter seg til å gjennomføre tiltaket iht. plan- og bygningsloven (pbl), byggteknisk forskrift (TEK10) og andre relevante lover og forskrifter.	
Navn	Telefon (dagtid)
Kari Normann	
Adresse	Postnr. Poststed
Søkerveien 8	1300 Sandvika
Dato	Underskrift
9.3.2016	E-post
	KARI@NORMANN.NO
Gjenles med blokkbokstaver	Eventuell organisasjonsnr.
KARI NORMANN	

Kontaktinformasjon
Angi korrekt e-postadresse for effektiv kommunikasjon.
Husk dato og underskrift på skjemaet.

Eksempel på tegninger

Planer – fasader – snitt:



Tegninger skal være i målestokk 1:100 eller 1:50 og målsatt.

Tegninger skal vise terrenget før og etter.

Krav til tegningsdokumentasjon

Målestokk 1:100 eller 1:50 Tegninger skal være målsatt og fagmessig utført

Plantegninger skal vise:

- Alle etasjer, også kjeller og loft
- Romfunksjon (disponibel godtas ikke)
- Vegger med riktig tykkelse
- Ved innvendige endringer skal forholdene før og etter tiltaket vises

Fasadetegninger skal vise:

- Alle fasader påført himmelretninger
- Terrenklinjer, både eksisterende og framtidig terreng
- Beregnet gjennomsnittlig terrengnivå
- Mål for mønehøyde og gesimshøyde (som måles fra beregnet gj.snittlig terreng)
- Ved tilbygg/påbygg må det klart framgå hva som er eksisterende og hva som omsøkes

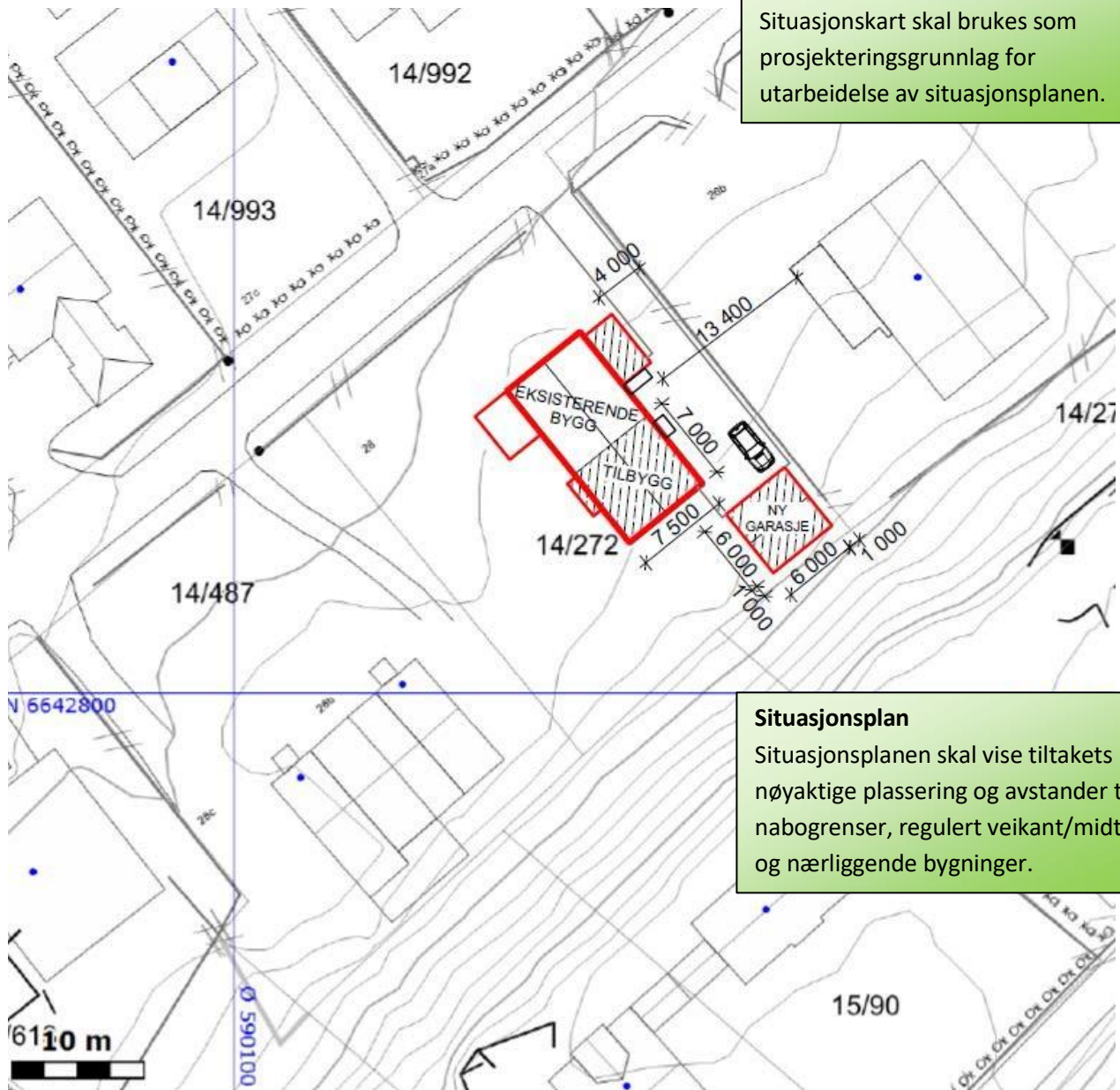
Snittegninger skal vise:

- Kotehøyde overkant gulv 1.etasje eller underetasje
- Fri etasjehøyde
- Takvinkel med angitt grad
- Yttervegger og tak med riktig tykkelse

I noen tilfeller holder det at terrenklinjer og mål for møne- og gesimshøyde er påført enten fasader eller snitt.

Eksempel på situasjonsplan

Situasjonskart – situasjonsplan:



Situasjonskart

Situasjonskart skal brukes som prosjekteringsgrunnlag for utarbeidelse av situasjonsplanen.

Situasjonsplan

Situasjonsplanen skal vise tiltakets nøyaktige plassering og avstander til nabogrenser, regulert veikant/midte og nærliggende bygninger.

SITUASJONSKART

For 14/272

Adresse: Kyrres Vei 28

Areal: 962 m²

Målestokk: 1:500

Eksist. bygg 78,5 m²

Tilbygg 69,5 m²

Garasje 36 m²

Totalt 184 m²

% BYA = 19.1

Bærum kommune

Geodata



Krav til situasjonsplan

- Må være basert på situasjonskart utstedt av Bærum kommune, være i målestokk 1:500 eller 1:1000, ikke være eldre enn 1 år
- Vise tiltakets plassering og påføres avstander til nabogrenser, regulert veikant/veimidte, andre bygninger, evt. til ledninger i grunnen

Spesielt ved søknad om bruksendring innen en boenhet

Ved søknad om bruksendring innen en boenhet trenger du ikke kjøpe situasjonskart, men det er fint om du legger ved et kart (fra internett) der du markere hvilket hus det gjelder. Du trenger heller ikke varsle naboer.

Søknaden må inneholde utfylt søknadsskjema (relevante punkter fylles ut), plantegning i målestokk 1:100 og gjerne en kort beskrivelse av tiltaket. Dersom det også skal settes inn nytt eller større vindu så må fasadetegninger vedlegges. I slike tilfeller må det vurderes om nabo/naboer skal varsles. Det kan tenkes at naboer ikke trenger varsles dersom fasadeendringen ikke berører naboers interesser.

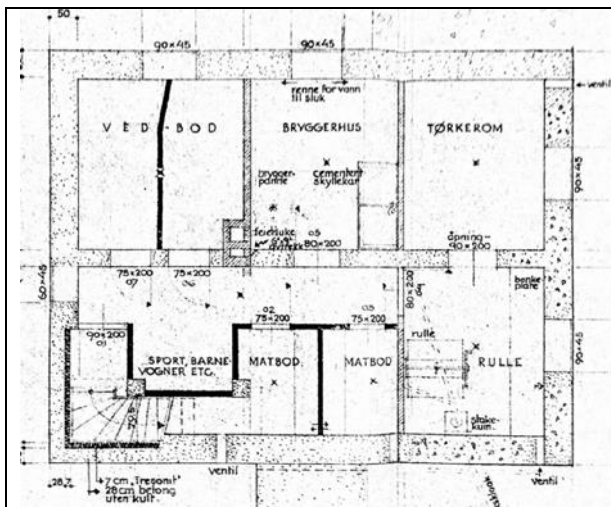
Eksempel 1: bruksendring fra boder til TV-stue/abeidsrom/gang

Eksempel på tegninger og kart:

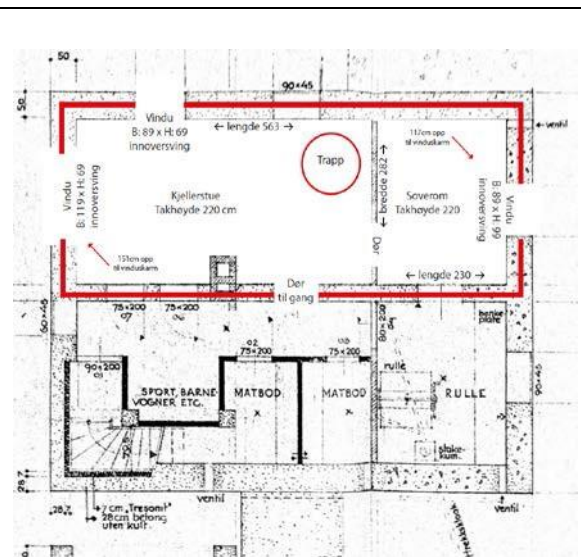


Eksempel 2: bruksendring fra bod/tørkerom til kjellerstue og soverom

Eksempel på tegninger (for kart, se forrige side):



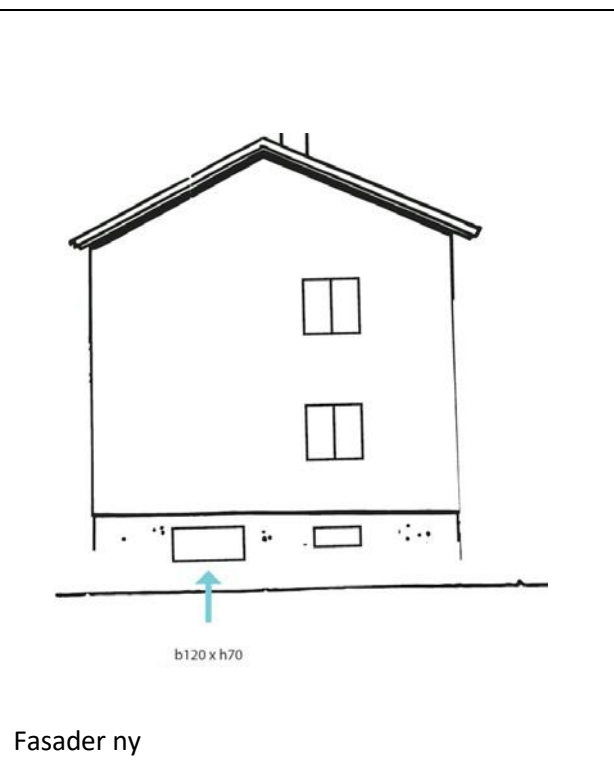
Plan kjeller eksisterende



Plan kjeller ny



Fasader ny



Fasader ny

Når tiltaket er ferdig

Ferdigattest

Alle søknadspliktige arbeider skal avsluttes med ferdigattest, som utstedes av kommunen. Søknad om ferdigattest fylles ut på blankett 5167 og sendes kommunen sammen med nødvendig dokumentasjon.



Søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett

etter plan- og bygningsloven (pbl) § 20-4 og SAK kap. 3

Søkes det om dispensasjon fra plan- og bygningsloven, forskrift eller arealplan?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei
Er det behov for tillatelse/samtykke/uttalelse fra annen myndighet?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei
Hvis ja, så oppfylles ikke vilkårene for 3 ukers saksbehandling, jf. pbl § 21-7 tredje ledd		
Nabovarsling, jf. pbl 21-3, skal være gjennomført før søknaden sendes kommunen. (Blankett 5154, 5155, 5156).		
Foreligger det merknader fra naboer eller gjenboere?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei
Hvis nei på alle spørsmålene over, anses tillatelse gitt tre uker etter at fullstendig søknad er mottatt i kommunen		

Opplysninger gitt i søknaden eller vedlegg til søknaden vil bli registrert i matrikkelen.

Søknaden gjelder	
Elendom/ byggested	Gnr. Bnr. Ffestnr. Seksjonsnr. Bygningsnr. Bolignr. Kommune
	Adresse Postnr. Poststed
Tiltakets art	Mindre tiltak til bebygd eiendom, pbl § 20-4 og SAK kap. 3
	<input type="checkbox"/> Tilbygg < 50 m ² <input type="checkbox"/> Frittliggende bygning (ikke boligformål) < 70 m ² <input type="checkbox"/> Skilt/reklame (SAK10 § 3-1 d)
	<input type="checkbox"/> Driftsbygning i landbruket med samlet bruksareal (BRA) mindre enn 1000 m ² , jf. pbl § 20-4 bokstav b) og SAK10 § 3-2
	<input type="checkbox"/> Midlertidig bygning/konstruksjon/anlegg (som ikke skal plasseres for lengre tidsrom enn 2 år)
	<input type="checkbox"/> Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet
<input type="checkbox"/> Riving av tiltak som nevnt i SAK10 § 3-1	
<input type="checkbox"/> Oppretting/endring av matrikkelenhet	<input type="checkbox"/> Grunn-eiendom <input type="checkbox"/> Anleggs-eiendom <input type="checkbox"/> Festegrunn over 10 år <input type="checkbox"/> Arealoverføring
<input type="checkbox"/> Annet:	
Planlagt bruk/formål	Beskriv

Arealdisponering	
Planstatus mv.	Sett kryss for gjeldende plan <input type="checkbox"/> Arealdel av kommuneplan <input type="checkbox"/> Reguleringsplan <input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan
	Navn på plan
Areal	BYA eksisterende BYA nytt Sum BYA BRA eksisterende BRA nytt Sum BRA Tomteareal
Grad av utnyttning	Vis beregning av grad av utnyttning. Veiledning finnes på www.dtk.no eller kontakt kommunen

Plassering	
Plassering av tiltaket	Kan høyspent kraftlinje være i konflikt med tiltaket? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei Vedlegg nr. Q -
	Hvis ja, må avklaring med berørt rettighetshaver være dokumentert
Avstand	Kan vann- og avloppsledninger være i konflikt med tiltaket? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei Vedlegg nr. Q -
	Hvis ja, må avklaring med berørt rettighetshaver være dokumentert
Avstand	Minste avstand til nabogrense <input type="text"/> m
	Minste avstand til annen bygning <input type="text"/> m
	Minste avstand til midten av vei <input type="text"/> m Dette skal vises på situasjonsplanen

Krav til byggegrunn (pbl § 28-1)		
Flom (TEK10 § 7-2)	Skal byggverket plasseres i flomutsatt område? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja	Vedlegg nr.
Skred (TEK10 § 7-3)	Skal byggverket plasseres i skredutsatt område? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja	Vedlegg nr.
Andre natur- og miljøforhold (pbl § 28-1)	Foreligger det vesentlig ulempe som følge av natur- og miljøforhold? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja Dersom ja, beskriv kompenserende tiltak i vedlegg	Vedlegg nr.

Tilknytning til veg og ledningsnett			
Adkomst vegloven §§ 40-43 pbl § 27-4	Gir tiltaket ny/endret adkomst <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Tomta har adkomst til følgende veg som er opparbeidet og åpen for alminnelig ferdsel:	
		<input type="checkbox"/> Riksveg/fylkesveg	Er avkjøringstillatelse gitt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
		<input type="checkbox"/> Kommunal veg	Er avkjøringstillatelse gitt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
		<input type="checkbox"/> Privat veg	Er vegrett sikret ved tinglyst erklæring? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Overvann	Takkvann/overvann føres til: <input type="checkbox"/> Avløpssystem <input type="checkbox"/> Terreng		
<i>Feltene "Vannforsyning" og "Avløp" skal kun fylles ut for driftsbygning i landbruket, midlertidige tiltak eller oppretting av matrikkelenhet.</i>			
Vannforsyning pbl §§ 27-1, 27-3	Tilknytning i forhold til tomta		
	<input type="checkbox"/> Offentlig vannverk <input type="checkbox"/> Privat vannverk*	* Beskriv	
	<input type="checkbox"/> Annen privat vannforsyning, innlagt vann* <input type="checkbox"/> Annen privat vannforsyning, ikke innlagt vann*		
	Dersom vanntilførsel forutsetter tilknytning til annen privat ledning eller krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		Vedlegg nr. Q -
Avløp pbl §§ 27-2, 27-3	Tilknytning i forhold til tomta		
	<input type="checkbox"/> Offentlig avløpsanlegg		
	<input type="checkbox"/> Privat avløpsanlegg	Skal det installeres vannklosett? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
		Foreligger utslippstillatelse? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
	Dersom avløpsanlegg forutsetter tilknytning til annen privat ledning eller krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		Vedlegg nr. Q -

Vedlegg			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra – til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknader/innvilget dispensasjon	B	-	<input type="checkbox"/>
Kvittering for nabovarsel/Opplysninger gitt i nabovarsel/nabomerknader/kommentarer til nabomerknader	C	-	<input type="checkbox"/>
Situasjonsplan/avkjøringsplan	D	-	<input type="checkbox"/>
Tegninger plan, snitt, fasade (eksisterende)	E	-	<input type="checkbox"/>
Tegninger plan, snitt, fasade (ny)	E	-	<input type="checkbox"/>
Uttalelse/vedtak fra annen myndighet SAK10 § 6-2 og pbl § 21-5	I	-	<input type="checkbox"/>
Rekvisisjon av oppmålingsforretning	J	-	<input type="checkbox"/>
Andre vedlegg	Q	-	<input type="checkbox"/>

Erklæring og underskrift		
Tiltakshaver		
Tiltakshaver forplikter seg til å gjennomføre tiltaket iht. plan- og bygningsloven (pbl), byggteknisk forskrift og gitt tillatelse.		
Navn	Telefon (dagtid)	Mobiltelefon
Adresse	Postnr.	Poststed
Dato	Underskrift	E-post
Gjenles med blokkbokstaver		Eventuelt organisasjonsnr.

Vedlegg nr.
C -
Opplysninger gitt i nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

(Gjenpart av nabovarsel)

Pbl § 21-3

Tiltak på eiendommen:						
Gnr.	Bnr.	Fester nr.	Seksjonsnr.	Eiendommens adresse	Postnr.	Poststed
Eier/fester				Kommune		

Det varsles herved om						
<input type="checkbox"/> Nybygg	<input type="checkbox"/> Anlegg	<input type="checkbox"/> Endring av fasade	<input type="checkbox"/> Riving			
<input type="checkbox"/> Påbygg/tilbygg	<input type="checkbox"/> Skilt/reklame	<input type="checkbox"/> Innhegning mot veg	<input type="checkbox"/> Bruksendring			
<input type="checkbox"/> Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg	<input type="checkbox"/> Antennesystem	<input type="checkbox"/> Oppretting/ending av matrikkelenhet (eiendomsdeling) eller bortfeste	<input type="checkbox"/> Annet			
Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19						
<input type="checkbox"/> Plan- og bygningsloven med forskrifter	<input type="checkbox"/> Kommunale vedtekter	<input type="checkbox"/> Arealplaner	<input type="checkbox"/> Vegloven	Vedlegg nr. B -		

Arealdisponering		
Sett kryss for gjeldende plan		
<input type="checkbox"/> Arealdel av kommuneplan	<input type="checkbox"/> Reguleringsplan	<input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan
Navn på plan		

Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder
Vedlegg nr. Q -

Spørsmål vedrørende nabovarsel rettes til			
Foretak/tiltakhaver			
Kontaktperson, navn	E-post	Telefon	Mobil
Søknaden kan ses på hjemmeside: (ikke obligatorisk):			

Merknader sendes til	
Eventuelle merknader skal være mottatt innen 2 uker etter at dette varsel er sendt. Ansvarlig søker/tiltakhaver skal sammen med søknad sende innkomne merknader og redegjøre for ev. endringer.	
Navn	Postadresse
Postnr. Poststed	E-post

Følgende vedlegg er sendt med nabovarslet				
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra – til	Ikke relevant	
Dispensasjonssøknad/vedtak	B		<input type="checkbox"/>	
Situasjonsplan	D		<input type="checkbox"/>	
Tegninger snitt, fasade	E		<input type="checkbox"/>	
Andre vedlegg	Q		<input type="checkbox"/>	

Underskrift		
Tilsvarende opplysninger med vedlegg er sendt i nabovarsel til berørte naboer og gjenboere. Mottagere av nabovarsel fremgår av kvittering for nabovarsel.		
Sled	Dato	Underskrift ansvarlig søker eller tiltakhaver
Gjenas med blokkbokslaver		

Vedlegg C -	Side 1 - av
----------------	----------------



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/gjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varslet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjelder							
Eiendom/ byggsted	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.	Kommune
	Adresse				Postnr.	Poststed	

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

Nabo-/gjenboereiendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr.		Poststed		Postnr.	Poststed		Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for <input type="checkbox"/> mottatt varsel		Dato	Sign.	Personlig kvittering for samtykke til tiltaket		Dato	Sign.

Nabo-/gjenboereiendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr.		Poststed		Postnr.	Poststed		Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for <input type="checkbox"/> mottatt varsel		Dato	Sign.	Personlig kvittering for samtykke til tiltaket		Dato	Sign.

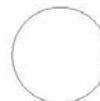
Nabo-/gjenboereiendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr.		Poststed		Postnr.	Poststed		Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for <input type="checkbox"/> mottatt varsel		Dato	Sign.	Personlig kvittering for samtykke til tiltaket		Dato	Sign.

Nabo-/gjenboereiendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr.		Poststed		Postnr.	Poststed		Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for <input type="checkbox"/> mottatt varsel		Dato	Sign.	Personlig kvittering for samtykke til tiltaket		Dato	Sign.

Nabo-/gjenboereiendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr.		Poststed		Postnr.	Poststed		Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for <input type="checkbox"/> mottatt varsel		Dato	Sign.	Personlig kvittering for samtykke til tiltaket		Dato	Sign.

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____ Sign.



Blankett 5154

Nabovarsel

sendes til berørte naboer og gjenboere

Ved riving skal kreditorer med pengeheftelser i eiendommen varsles, pbl § 21-3



Til (nabo/gjenboer)

Som eier/fester av:			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.
Eiendommens adresse			

Tiltak på eiendommen:			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.
Eiendommens adresse			
Postnr.	Poststed		
Kommune			
Eier/fester			

Det varsles herved om			
<input type="checkbox"/> Nybygg	<input type="checkbox"/> Anlegg	<input type="checkbox"/> Endring av fasade	<input type="checkbox"/> Riving
<input type="checkbox"/> Påbygg/tilbygg	<input type="checkbox"/> Skilt/reklame	<input type="checkbox"/> Innhegning mot veg	<input type="checkbox"/> Bruksendring
<input type="checkbox"/> Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg	<input type="checkbox"/> Antennesystem	<input type="checkbox"/> Oppretting/endring av matrikkelenhet (eiendomsdeling) eller bortfeste	<input type="checkbox"/> Annet
Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19			
<input type="checkbox"/> Plan- og bygningsloven med forskrifter	<input type="checkbox"/> Kommunale vedtekter	<input type="checkbox"/> Arealplaner	<input type="checkbox"/> Vegloven
			Vedlegg nr. B -

Arealdisponering			
Sett kryss for gjeldende plan			
<input type="checkbox"/> Arealdel av kommuneplan	<input type="checkbox"/> Reguleringsplan	<input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan	
Navn på plan			

Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder			
			Vedlegg nr. Q -

Spørsmål vedrørende nabovarsel rettes til			
Foretak/tiltakshaver			
Kontaktperson, navn	E-post	Telefon	Mobil
Søknaden kan ses på hjemmeside: (ikke obligatorisk):			

Merknader sendes til			
Eventuelle merknader skal være mottatt innen 2 uker etter at dette varsel er sendt. Ansvarlig søker/tiltakshaver skal sammen med søknad sende innkomne merknader og redegjøre for ev. endringer.			
Navn	Postadresse		
Postnr.	Poststed	E-post	

Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra – til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak	B		<input type="checkbox"/>
Situasjonsplan	D		<input type="checkbox"/>
Tegninger snitt, fasade	E		<input type="checkbox"/>
Andre vedlegg	Q		<input type="checkbox"/>

Underskrift		
Sled	Dato	Underskrift ansvarlig søker eller tiltakshaver
Gjentas med blokkbokstaver		



Søknad om ferdigattest

Pbl § 21-10, SAK10 §§ 8-1 og 8-2

Søknaden gjelder							
Elendom/ byggested	Gnr.	Bnr.	Festlenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.	Kommune
	Adresse				Postnr.	Poststed	
Ferdigattest							
Tilfredsstillert tiltaket kravene til ferdigattest? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei Hvis nei, fyll ut informasjonen nedenfor.							
Det gjenstår følgende arbeider av mindre vesentlig betydning som vil bli utført innen 14 dager: Dato _____							
Type arbeider _____							
Bekreftelse på at disse arbeidene er utført vil være kommunen i hende innen: Dato _____							
Oppdatert dokumentasjon							
Er det foretatt ikke søknadspåklagte endringer/justeringer i forhold til tillatelsen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei Hvis ja, vedlegg oppdatert situasjonsplan, tegninger eller dokumentasjon som viser hva som er utført.							
Sluttrapport for avfall							
Sluttrapport av Dato _____ vedlegges søknaden							Vedlegg nr. K - _____
Ansvarlig søker forplikter seg til å påse at sluttrapporten blir ajourført og oppbevart.							
Varmesystem							
Energiforsyning				Varmefordeling			Ikke relevant
<input type="checkbox"/> Elektrisitet	<input type="checkbox"/> Sol	<input type="checkbox"/> Vannbåren gulvvarme	<input type="checkbox"/> Luftoppvarming				
<input type="checkbox"/> Biobrensel	<input type="checkbox"/> Gass	<input type="checkbox"/> Vannbåren radioator	<input type="checkbox"/> Kamin/ovn/peis				
<input type="checkbox"/> Varmepumpe - luft	<input type="checkbox"/> Olje/parafin	<input type="checkbox"/> Elektriske varmekabler	<input type="checkbox"/> Annet				
<input type="checkbox"/> Varmepumpe - berg/sjø	<input type="checkbox"/> Annet	<input type="checkbox"/> Elektriske panelovner					
<input type="checkbox"/> Fjernvarme/spillvarme							
Erklæring							
<input type="checkbox"/> Det bekreftes at tilstrekkelig dokumentasjon som grunnlag for driftsfasen er overlevert byggverkets eier							
Vedlegg							
Beskrivelse av vedlegg				Gruppe	Nr. fra – til	Ikke relevant	
Situasjonsplan, avkjøringsplan				D	-	<input type="checkbox"/>	
Tegninger, plan, snitt, fasade				E	-	<input type="checkbox"/>	
Redegjørelser/kart				F	-	<input type="checkbox"/>	
Gjennomføringsplan				G	-	<input type="checkbox"/>	
Sluttrapport for avfallsplan og miljøsaneringsbeskrivelse				K	-	<input type="checkbox"/>	
Boligspesifikasjon i matrikkelen				H	-	<input type="checkbox"/>	
Uttalelser fra andre offentlige myndigheter				I	-	<input type="checkbox"/>	
Andre vedlegg				Q	-	<input type="checkbox"/>	
Underskrifter							
Ansvarlig søker for tiltaket (for tiltak etter pbl § 20-1)				Tiltakshaver (bare for tiltak uten ansvarlig søker pbl 20-4)			
Foretak				Navn			
Kontaktperson		Telefon	Mobilttelefon	Kontaktperson		Telefon	Mobilttelefon
E-post				E-post			
Dato		Underskrift		Dato		Underskrift	
Gjøntas med blokkbokstaver				Gjøntas med blokkbokstaver			

Eksempel på avstandserklæring – nabosamtykke

NABOSAMTYKKE

Etter plan- og bygningsloven § 29-4)

I henhold til plan- og bygningsloven § 29-4 gir undertegnede eier(e) av

eiendommen gnr....., bnr sitt samtykke til at det på gnr....., bnr..... kan

oppføres (tiltak, f.eks tilbygg, støttemur) nærmere

vår felles grense enn fastsatt i plan- og bygningsloven.

Minsteavstand til grensen blir,..... meter.

.....
Sted Dato

.....
Underskrift hjemmelshaver

.....
Gjentas med blokkbokstaver

§ 29-4. Byggverkets plassering, høyde og avstand fra nabogrense

Byggverkets plassering, herunder høydeplassering, og byggverkets høyde skal godkjennes av kommunen.

Kommunen skal påse at veglovas bestemmelser om byggegrense og frisikt blir fulgt. Bygning med gesimshøyde over 8 meter og mønehøyde over 9 meter kan bare føres opp hvor det har hjemmel i plan etter kapittel 11 eller 12.

Hvis ikke annet er bestemt i plan etter kapittel 11 eller 12, skal byggverk ha en avstand fra nabogrense som angitt i forskrift eller som minst svarer til byggverkets halve høyde og ikke under 4 meter.

Kommunen kan godkjenne at byggverk plasseres nærmere nabogrense enn nevnt i andre ledd eller i nabogrense:

- a) når eier (fester) av naboeiendommen har gitt skriftlig samtykke eller*
- b) ved oppføring av frittliggende garasje, uthus og lignende mindre tiltak*

Departementet kan gi forskrifter med nærmere bestemmelser, herunder regler om avstand mellom byggverk, avstand til nabogrense, og beregningsmåten for høyde og avstand, samt for areal på byggverk som nevnt i tredje ledd bokstav b.

Veiledning til deg som vil gi samtykke til plassering av tiltak nærmere nabogrense enn hovedregelen på 4 meter

Først av alt er det viktig å være klar over at man aldri er forpliktet til å gi samtykke som nevnt i plan- og bygningslovens § 29-4, 3.ledd bokstav a). Dette er et samtykke man gir av fri vilje.

Det er viktig å tenke på at et samtykke kan få konsekvenser for hvilken frihet man har i forhold til senere byggetiltak på egen eiendom.

Hovedregelen er at det skal være en avstand til nabogrense på minst 4 m, hvilket betyr at det skal være minimum 8 m til bygning på naboeiendom. Forskriftsmessig brannsikring kan redusere avstandskravet.

Avstandskravet på 4 m til grense gjelder ikke for enkelte mindre typer bygninger som ikke er til beboelse, f.eks. garasje og uthus.