



BÆRUM KOMMUNE

ÅRSMELDING

KLAGEUTVALGET

2023

STED:
BÆRUM
DATO:
5.4.2023
TITTEL:
ÅRSMELDING KLAGEUTVALGET 2023
ANTALL SIDER:
18
ANTALL VEDLEGG:
3

BÆRUM KOMMUNE
POLITISK SEKRETARIAT
1304 SANDVIKA

E-POST:
POST@BAERUM.KOMMUNE.NO

INNHold

| | |
|--|----|
| 01 INNLEDNING | 4 |
| 02 UTVALGETS SAMMENSETNING | 6 |
| 03 KLAGEUTVALGETS HJEMMELSGRUNNLAG OG MANDAT | 8 |
| 04 MØTEFORM, HYPPIGHET OG ANTALL SAKER | 10 |
| 05 ÅPENHET OG INNSYN | 11 |
| 06 SAKSTYPE OG UTFALL | 12 |
| 07 SAKSBEHANDLING | 14 |
| 09 UTVALGTE FAGOMRÅDER BERØRT I KLAGESAKER I 2023 | 16 |
| VEDLEGG | 20 |

01 INNLEDNING

Årsmeldingen omfatter Klageutvalgets virksomhet for tidsrommet fra 1. januar til 31. desember 2023 og er Klageutvalgets tilbakemelding til Kommunestyret.

Meldingen gir kort informasjon om Klageutvalgets sammensetning, mandat og arbeidsform. Videre gis det informasjon om hvilke typer klagesaker utvalget har behandlet, herunder beskrives utvalgte områder utvalget særlig har satt søkelys på.

Klageutvalget prøver alle sider ved det påklagede vedtak, og kan ta hensyn til nye omstendigheter og opplysninger. Skjønnnet som utvalget utviser kan vektlegge medmenneskelige hensyn innenfor rammene av lov, forskrift, reglement og grunnleggende forvaltningsmessige prinsipper også med tanke på presidensens en avgjørelse kan medføre.

Ved begynnelsen av 2023 hadde Klageutvalgets reglement følgende tekst: *Klageutvalget skal utarbeide en årsmelding vedrørende sin virksomhet, som fremlegges for Kommunestyret.*

Klageutvalgets årsmelding for 2022 ble behandlet av kommunestyret 31.05.2023. Årsmeldingen redegjorde blant annet for statsforvaltervedtak i saker som hadde vært til behandling i utvalget. Etter forslag fra Klageutvalget vedtok Kommunestyret at årsmeldingen skulle oversendes hovedutvalgene til informasjon og eventuell oppfølging. Årsmeldingen ble forelagt hovedutvalgene i februar 2024.

Ved en reglementsending i oktober 2023 fikk dette punktet følgende nye ordlyd: *Klageutvalget skal utarbeide en årsmelding vedrørende sin virksomhet og andre klageinstansers vedtak, som legges frem for Kommunestyret.*

Klageutvalget har ikke i 2023 mottatt informasjon om andre klageinstansers vedtak i saker som ikke har vært til behandling i Klageutvalget. Derfor er slike vedtak ikke omtalt i denne årsmeldingen.

01

I forbindelse med kommende reglementsrevisjon kan det være hensiktsmessig å vurdere om ansvaret for rapportering til Kommunestyret på andre klageinstansers vedtak bør overføres til kommunedirektøren, nå som disse sakene ikke lenger er en del av Klageutvalgets portefølje.

Ved begynnelsen av 2023 hadde Klageutvalgets reglement følgende tekst: *Kommunedirektøren skal underrette utvalget om andre klageinstansers vedtak i saker som har vært forelagt for utvalget.*

I mai og oktober fikk Klageutvalget rapportering på Statsforvalterens vedtak i saker som hadde vært til behandling i Klageutvalget.

Klageutvalget bad om at oktoberrapporten skulle forelegges hovedutvalgene, og Klageutvalget henstilte til at aktuelle hovedutvalg så på Statsforvalterens saksbehandlingstid når det gjaldt klagesaker innenfor utvalgets ansvarsområde. Rapporten ble forelagt hovedutvalgene i januar 2024.

Ved en reglementsending i oktober 2023 fikk dette punktet følgende nye ordlyd: *Kommunedirektøren skal orientere utvalget om andre klageinstansers vedtak i klagesaker.* Klageutvalget har ikke mottatt noen slik generell orientering i 2023.

02 UTVALGETS SAMMENSETNING

Utvalget skal ha fem medlemmer med minst like mange varamedlemmer. Medlemmene velges av kommunestyret.

Frem til konstituering av et nytt kommunestyre 18.10.2023 hadde Bærum kommunes klageutvalg følgende sammensetning:

KLAGEUTVALGETS SAMMENSETNING 2019-2023

| MEDLEM | VARAMEDLEM |
|---|--|
| Torill H. Heggen (H) Leder | Ole Johan Aulie (H) |
| Johan Ratvik (H) | Ola Raftevold (H) |
| | Mari Hjemdal (H) |
| | Karin Ødegård Monsen (H) |
| Halvdan Skard (Ap) | Unni Elisabeth Tønning (Ap) |
| | Harald Th. Endresen (Ap) |
| | Kari Aalerud (Ap) |
| Sigrid Helene Bradley (Frp) Nestleder | Knut Gunnar Larsen (Frp) |
| | Truls Bergersen (Frp) |
| | Solveig Haldar (Frp) |
| Anne Elisabeth Braathen (SV) | Gjermund Skaar (SV) |
| | Nina Valen (R) |
| | Christer Gilje (SV) |
| ADMINISTRASJON | |
| Stig Olai Kapskarmo, politisk sekretariat | Klageutvalgets sekretær |
| Gry Folge, spesialrådgiver | Kommunedirektørens representant i utvalget |

Etter 18.10.2023 har Klageutvalget følgende sammensetning:

KLAGEUTVALGETS SAMMENSETNING 2023-2027

| MEDLEM | | VARAMEDLEM | |
|--|--|--|--|
| Torill H. Heggen (H) Leder | | Emil Vangen Solheim (H) | |
| Johan Ratvik (H) Nestleder | | Stig Atle Rugset (H) | |
| Kari Skrautvol (H) | | Hilde Hvaal Durban (H) | |
| | | Karin Ødegård Monsen (H) | |
| | | Olav Hodne Skard (H) | |
| Harald Pedersen (Frp) | | Knut Gunnar Larsen (Frp) | |
| | | Helene Homlund (Frp) | |
| | | Thomas Andersen (Frp) | |
| Haakon Li Dragland (MDG) | | Kaja Larsen Østerud (MDG) | |
| | | Morten Haave (MDG) | |
| | | Cathinka Bergen (MDG) | |
| ADMINISTRASJON | | | |
| Borgny Danielsen, politisk sekretariat | | Klageutvalgets sekretær | |
| Gry Folge, spesialrådgiver | | Kommunedirektørens representant i utvalget | |

03 KLAGEUTVALGETS HJEMMELSGRUNNLAG OG MANDAT

Klageutvalget er opprettet av Kommunestyret med hjemmel i kommuneloven § 5-1 (2) og i medhold av forvaltningsloven § 28 annet ledd. Utvalget velges for fire år. For saksbehandlingen i utvalget gjelder bestemmelsene i kommuneloven kapittel 11 samt forvaltningsloven kapittel IV – VI.

Videre er rammene for Klageutvalgets arbeidsform og myndighetsområde nærmere beskrevet i Bærum kommunes reglement for Klageutvalget, fastsatt av Kommunestyret 23.10.2019 med siste endringer vedtatt i Kommunestyret 18.10.2023.

Klageutvalget behandler klager over enkeltvedtak fattet i Bærum kommune.

Før konstitueringen i 2023 behandlet Klageutvalget ikke bare saker der kommunen var endelig klageinstans. Klageutvalget fikk da også til behandling klager på enkeltvedtak hvor særlov fastsetter annen klageinstans, med mindre særloven eller Kommunestyret uttrykkelig bestemte noe annet.

Etter konstitueringen i oktober 2023 ble reglementet endret av Kommunestyret for å klargjøre at utvalget ikke lenger skal behandle klagesaker hvor klageinstansen etter loven er statlig myndighet. Klageutvalgets myndighet er således begrenset til å behandle klager over enkeltvedtak fattet i Bærum kommune hvor kommunen selv er klageinstans.

Eksempler på saker som behandles av Klageutvalget er:

TILDELING AV
KOMMUNAL
UTLEIE-
BOLIG, BOSTØTTE
OG STARTLÅN

SAMFUNNS-
TEKNISK
OMRÅDE

OMSORGLØNN

BRUKERSTYRT
PERSONLIG
ASSISTANSE

(FREM TIL REGLEMENT-
SENDING I OKTOBER 2023)

03

Klageutvalget skal påse at saken er tilstrekkelig opplyst før vedtak treffes. Den kan pålegge underinstansen å foreta nærmere undersøkelser.

Klageutvalget prøver alle sider ved det påklagede vedtak, og kan ta hensyn til nye omstendigheter og opplysninger som foreligger på vedtakstidspunktet. Utvalget kan avvise saken, oppheve, endre eller stadfeste det påklagede vedtak, jf. forvaltningsloven § 34.

Hvis underinstansen eller kommunedirektøren ikke finner å ville ta klagen til følge, legger kommunedirektøren eller den han utpeker saken frem for Klageutvalget. Det skal være en skriftlig saksfremstilling med innstilling til vedtak.

Klageutvalgets arbeid er i praksis begrenset av at utvalget ikke har egne saksbehandlingsressurser, men må forholde seg til materialet fra klageren og kommunedirektørens utredning.

Det skal fremgå av saksfremstillingen om enkelte eller alle dokumenter i saken inneholder taushetsbelagte opplysninger og om saken bør behandles i lukket møte.

Utvalget bør ved sin behandling ta tilbørlig hensyn til at den samlede saksbehandlingstiden i kommunen ikke blir unødig lang.

Kommunedirektøren underretter klager og underinstansen om utfallet av klagebehandlingen.

Politisk sekretariat sørger for sekretærbistand til Klageutvalget.

04 MØTEFORM, HYPPIGHET OG ANTALL SAKER

Klageutvalget har avholdt 13 møter i 2023 mot 12 i 2022. Den offentlige delen av møtene strømmes og kan følges direkte eller ses i opptak her: <https://baerum.kommunetv.no>.

Klageutvalget treffer sine vedtak i møter og saksbehandlingen frem mot møtene er skriftlig. Før behandling av klagesakene vurderer Klageutvalget om sakene skal behandles for lukkede dører, jfr. kommunelovens § 31 nr. 2 og reglene om taushetsplikt, jfr. særlig forvaltningsloven § 13.

Det er etablert elektroniske rutiner for overlevering av dokumenter mellom administrasjonen og kommunedirektøren, Politisk sekretariat og Klageutvalgets medlemmer, som ivaretar lovens krav til håndtering av taushetsbelagte opplysninger. Når det gjelder møteinnkallinger og protokoller er disse offentlige. Møteinnkallingene og protokollene er lagt ut på Bærum kommunes internettsider.

I 2023 hadde Klageutvalget 147 saker på sakskartet inkludert protokoller, referatsaker, sak om årsmeldingen samt henvendelser og innspill. Enkelte saker er utsatt av ulike årsaker og således behandlet over flere møter.

2020

127 saker

2021

152 saker

2022

140 saker

2023

147 saker

05 ÅPENHET OG INNSYN

Det henvises til tidligere årsmeldinger der Klageutvalget har redegjort grundig for muligheter og beskrankninger i balansen mellom åpenhet/offentlighet og personvern.

Generelt tilstreber utvalget meroffentlighet,- naturligvis innen de grenser som personvern og taushetsplikt tilsier.

Utvalget ønsker å gi muligheter for andre til å sette seg inn i grunnlaget for politikernes beslutninger. Selv om personvern veier tungt, trenger ikke nødvendigvis saksdokumenter i alle klagesaker å være unntatt offentlighet og bli behandlet i lukket møte. Klageutvalget behandlet i 2023 flere saker som ikke utløste behov for å unnta dem fra offentlighet. Flertallet av klagesakene var det likevel nødvendig å unnta fra offentlighet og behandle i lukket møte. Av de 88 klagesakene i 2023 ble 76 unntatt offentlighet.

Noen ganger kan det dessuten finnes mellomløsninger. Et eksempel på dette hadde utvalget i en klagesak der kommunedirektøren påpekte at personidentifiserbare opplysninger var sladdet i saksfremlegget, og at saksfremlegget verken inneholdt sensitive personopplysninger eller annen informasjon som ville kunne identifisere klager/familien. Selve saksfremlegget trengte derfor ikke å unntas offentlighet. Vedleggene i saken var unntatt offentlighet da de inneholdt opplysninger som var underlagt taushetsplikten. Etter kommunedirektørens mening kunne denne klagesaken om ønskelig undergis todelt behandling, der i hvert fall en del av behandlingen kunne foregå i den delen av møtet som var åpent for offentligheten. Slik ble det da også.

Dessuten ønsker utvalget at begrunnelsene for utvalgets vedtak skal være offentlig tilgjengelige. Vedtakene med begrunnelse offentliggjøres derfor i anonymisert form i utvalgets møteprotokoller, også for klagesaker der saksdokumentene er unntatt offentlighet. Det er ikke alle kommuner som gjør det. Videre inneholder årsmeldingene sammendrag av begrunnelsene.

06 SAKSTYPE OG UTFALL

Mer om antall saker

Klageutvalget behandlet i 2023 totalt 104 klagesaker. Unike saker var 88.

I fem av de behandlede sakene var det dissens i Klageutvalget. Dissensene fulgte ikke partipolitiske linjer.

Forskjellen mellom antallet saker og unike saker skyldes at Klageutvalget i noen tilfeller har behandlet samme sak over flere møter. Dette er saker hvor Klageutvalget har bedt om/ har behov for avklaringer eller ytterligere opplysninger enten fra kommunedirektøren eller fra klager, før utvalget kan ta klagen opp til realitetsbehandling i utvalget.

To saker om klage på avslag på støttekontakt ble behandlet over seks møter (se mer om dette i kap. 8), mens seks saker ble besluttet behandlet over to møter. To av disse ble ikke ferdigbehandlet innen utgangen av 2023.

Utvalget behandlet to generelle orienteringssaker. Disse sakene omhandler rapportering på Statsforvalterens vedtak i saker som har vært til behandling i Klageutvalget.

Klageutvalget tok fem klager til følge i 2023, disse omhandler:

- Startlån og tilskudd (en sak)
- Støttekontakt (to saker)
- I to saker opphevet Klageutvalget administrasjonens vedtak i tråd med klagers påstand. Den ene saken dreide seg om klage på trekk i tilskudd, den andre var klage på varig stengning av familiebarnehage.

06

Sakstyper.

Tabellen viser unike saker (her er det trukket fra antall ganger samme sak har vært til behandling i Klageutvalget).

Majoriteten av sakene omhandler startlån og tilskudd samt kommunal bolig, med 53 unike saker. Derneft følger saker innenfor aldring og mestring med et volum på 18 saker, etterfulgt av folkehelse med 6 saker.

I 61 av sakene var Klageutvalget klageinstans, mens det for 27 av sakstypene var Statsforvalteren i Oslo og Viken som er endelig klageinstans. Av 27 saker i denne kategorien ble klager gitt medhold i fire saker. I øvrige saker ble administrasjonens vedtak opprettholdt og sakene videresendt til Statsforvalteren for endelig vurdering og beslutning.

| SAKSTYPE KORRIGERT FOR ANTALL BE- HANDLINGER (UNIKE SAKER) | ANTALL I 2023 |
|--|---------------|
| Startlån og tilskudd | 28 |
| Kommunal bolig | 25 |
| Støttekontakt | 5 |
| Egenandel sykehjem- etteroppgjør/ sluttoppgjør | 6 |
| Omsorgsstønad | 3 |
| Pålegging om retting (støy E18) | 2 |
| Avlastning | 1 |
| Brukerstyrt Personlig Assistanse | 2 |
| Parkeringsstillatelse forflytningshem- mede | 2 |
| Tilskudd til helse- og velferdsformål | 2 |
| Vedtak om avvisning av klage | 1 |
| Spesialundervisning | 1 |
| Dispensasjon for tilknytningsgebyr- vann og avløp | 1 |
| Vannmålerregistrert vannbruk | 1 |
| Friluftsliv- tilskudd dagsturhytter | 1 |
| Tildeling av prikker- Coop Fornebu | 1 |
| Trekk i barnehagetilskudd- Oddensko- gen barnehage | 1 |
| Varig stenging av familiebarnehage | 1 |
| Vedtak om å ikke iverksette undersøkel- se- støy hundehold | 1 |
| Økonomisk kompensasjon- manglende avlastning | 1 |

07 SAKSBEHANDLINGSTID

Saker som ferdigstilles av kommunedirektøren settes umiddelbart opp til behandling i Klageutvalget, og de aller fleste saker ferdigbehandles i ett møte. Klageutvalget har for sin del ikke restanser.

Gjennomsnittlig saksbehandlingstid fra klagedato til den er ferdig behandlet i 2023 var på 15,3 uker, med en median på 13. Dette inkluderer også saksbehandlingstid i administrasjonen der saken gis fornyet behandling. Saksbehandlingstiden varierer mellom sektorene og sakenes kompleksitet.


I 2022 var gjennomsnittlig saksbehandlingstid 16,4 uker.

Klageutvalget har over tid vært opptatt av å videreutvikle kvaliteten på saksfremleggene samt kommunens saksbehandling.

Utviklingsarbeidet som ble igangsatt av kommunedirektøren høsten 2020 rettet fokus mot kvalitet på saksfremlegg, saksgang og saksbehandlingsrutiner, funksjonaliteter i kommunens saksbehandlingssystem, opplæring og veiledning av saksbehandlere innen klagesaker, og en mer enhetlig klagesakspraksis mellom sektorene, i tillegg til arbeid med å redusere saksbehandlingstiden.

Nye rutiner og instruksjer inneholder detaljerte punkter med informasjon til hvordan saksfremleggene skal utarbeides (form, innhold og kvalitet), samt veiledning om saksgangen, slik at den ivaretar forvaltningslovens prosessuelle regler. I den nye saksflyten er det etablert funksjonaliteter som tilrettelegger for dette. Utviklingsarbeidet innen klagesaker har bidratt til at saksfremleggene som legges frem for Klageutvalget er mer like i sin form, samt at kvaliteten på klagesakene er høynet. Det er videre utarbeidet en rekke ulike brevmaler med forslag til standardtekst, med det formål å kvalitetssikre den skriftlige dialogen med klager og gjøre det enklere for saksbehandlere.

Saksbehandlere i administrasjonen bruker mye tid på å veilede brukere når det gjelder klageadgang og rettigheter i klagesaksprosesser, både i den skriftlige korrespondansen og gjennom personlig veiledning. I rutinene er det også nedfelt hvordan de som ikke klarer å formulere klagen selv, skal ivaretas. Det



legges til rette for dialog gjennom klagesaksprosessen, og klagers rett til kontradiksjon ivaretas avslutningsvis ved at saksfremstilling og anbefaling til vedtak sendes i kopi til klager samtidig som saken settes på sakskartet til Klageutvalget. Klager opplyses om hvor hen kan henvende seg dersom det oppdages feil i saksfremstillingen, eller det mangler dokumenter.

Dette arbeidet som ble slutført i november 2023 har stor betydning for kvaliteten på klagesaksbehandlingen og har gitt et betydelig bedre grunnlag for Klageutvalgets behandling. Klageutvalget ønsker å rose administrasjonen for dette arbeidet.

08 UTVALGTE FAGOMRÅDER BERØRT I KLAGESAKER I 2023

Nedenfor følger en gjennomgang av utvalgte fagområder.

Støttekontakt

Klageutvalget finner grunn til å trekke frem klagesaker om støttekontakt til personer i omsorgsbolig. Utgangspunktet for Bærum kommunes håndtering av disse sakene er som følger (sitert fra en av sakene):

«Formålet med støttekontakt er å gi hjelp som skal bidra til å bryte sosial isolasjon og hjelpe den enkelte til en meningsfull fritid. En støttekontakt skal gi personlig assistanse og bidra til deltakelse i fritidsaktivitet. Behovet for støttekontakt skal vurderes med utgangspunkt i søkers totale livssituasjon, egne interesser og behov. Tjenesten skal tildeles personer som ikke selv klarer å delta på fritidsaktiviteter uten assistanse. Ut fra Bærum kommunes retningslinjer for tildeling av støttekontakt går det frem at støttekontakt som hovedregel ikke skal gis til søkere som er innlagt i sykehus, annen institusjon eller med bolig tilknyttet personale. Det forventes at institusjon med heldøgns omsorg og pleie ivaretar brukers individuelle behov.»

Utgangspunktet er med andre ord at psykisk utviklingshemmede som flytter inn i omsorgsbolig mister tilbudet om støttekontakt fordi behovet støttekontakten dekker da forutsettes ivaretatt av omsorgsboligen. Dette er likevel ikke en regel uten unntak. Klageutvalget har behandlet saker hvor tilbudet om støttekontakt er redusert, og ikke falt helt bort, både i 2022 og 2023.

To av sakene som gjaldt vedtak om fullstendig bortfall av støttekontakt ble behandlet over hele seks møter fra 10. januar til 23. mai 2023. Grunnen til dette var at utvalget ønsket avklart hvordan de to brukernes situasjon rent faktisk ville være uten støttekontakt og ha en beskrivelse av hva boligen rent faktisk hadde av tilbud, ikke bare hva ivaretagelsen skulle være.

Noe overraskende tok det svært lang tid, inkludert tre presiserende vedtak og to anmodninger om utsettelse fra kommunedirektøren, før den etterspurte informasjonen ble fremlagt. Det understrekes at klagerne beholdt støttekontakten under klagebehandlingen slik at utvalget ikke hadde noen betenkeligheter med å bruke den tiden man fant nødvendig for å få opplyst sakene.

I møtet 23 mai vedtok Klageutvalget med fire mot én stemme å gi klagerne medhold fordi man konkret mente at tilbudet i omsorgsboligen på det tidspunktet ikke ivaretok brukernes individuelle behov. Mindretallet vurderte den konkrete situasjonen annerledes, i tillegg til at det ble uttrykt bekymring for uthuling av hovedregelen og muligheter for forskjellsbehandling.

Etter reglementsendringer høsten 2023 vil slike klager ikke lenger bli behandlet av Klageutvalget, men sendt direkte til Statsforvalteren. Klageutvalget mener derfor det er viktig at riktig fagutvalg følger ekstra med på disse klagesakene i tiden som kommer.

Revidert kommunale retningslinjer for tildeling av startlån

Startlån reguleres av en egen vedtatt forskrift om lån fra Husbanken kapittel 5. Husbankens veileder som utdyper startlånsforskriften ble oppdatert 1.11.2023, og kommunedirektøren har oppdatert kommunes retningslinje for tildeling av startlån i tråd med den nye veilederen. Hovedutvalg for helse og velferd behandlet saken i møte 8. februar 2024 (sak 011/24).

Klageutvalget behandler klage på avslag om startlån. Det fremlegges mange saker, flere med bakgrunn i at søkere ikke kvalifiserer til ordningen. Klageutvalget løftet selv opp at det var behov for en revidering av de lokale retningslinjene i tråd med Husbankens oppdaterte retningslinjer.

Retningslinjen har som formål å gi føringer for hvordan en skal vurdere lånesøknadene og være et hjelpemiddel både for vedtak, begrunnelse og en eventuell klagesaksbehandling. Den er utformet slik at den supplerer enkeltparagrafer i forskriften og den utfyllende teksten i veilederen.

Gode kommunale retningslinjer for arbeidet med startlånssøknadene kan være til hjelp både for den innledende saksbehandlingen og for klagesaksbehandlingen. Retningslinjen vil bidra til at det tilstrebes lik vurdering av sammenlignbare søknader og at det utøves et skjønn som bidrar til at lokale kjennetegn og utfordringer løses så godt som mulig.

Statsforvalterens saksbehandlingstid

Klageutvalget vil igjen påpeke at Statsforvalteren har brukt svært lang tid på å behandle noen av sakene som er videresendt etter behandling i Klageutvalget. Særlig bemerkelsesverdig er dette for søknader om dispensasjon fra pålegg om at nedgravde private oljetanker måtte fjernes. Stortingets intensjon med dette var å unngå fare for forurensning fra oljetankene. Tre slike søknader som ble avslått av Klageutvalget i november 2021 var fortsatt under behandling hos Statsforvalteren ved årsskiftet 2023/2024. Statsforvalteren hadde altså inntil da brukt mer enn to år på å vurdere om det var tilstrekkelig grunnlag for å dispensere fra Stortingets forurensningsvedtak.

Egenbetaling sykehjem - fradrag for kostnader som påløper boligen man flytter fra etter innflytting i sykehjem el.

Spørsmålet er i hvilken grad fradrag for boutgifter på bolig klager eier medregnes i etteroppgjøret.

Beboere i sykehjem må betale en egenandel for oppholdet i henhold til regler om kommunale helse- og omsorgstjenester (<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2011-12-16-1349>) med forskrift, rundskriv, veileder og prosedyre for egenandelsberegning.

Egenandelen beregnes, forenklet beskrevet, som en høy i prosent av vedkommendes inntekt. Enkelte beboere som har flyttet fra egen bolig til omsorgsbolig/sykehjem beholder boligen sin i en overgangsperiode. Spørsmålet er i hvilken grad kostnader som husleie, kommunale avgifter, forsikring mm kan trekkes fra i inntekten/pensjon før egenandel beregnes. Inntekten beregnes i dag med et fradrag for noen kostnader i inntil 3 måneder. Det er opp til kommunen å fastsette nærmere regler. Utvalget har hatt saker der det klages på både typer utgifter som kan trekkes fra og lengden på fradraget.

Gjeldende regelverk er utarbeidet administrativt. Klageutvalget mener at slikt regelverk bør vedtas politisk.

VEDLEGG

VEDLEGG 1

Kort om enkelte sakstyper og regelverket

1. Kommunale utleieboliger -

Regelverket – velferdsboliger

Kommunens boligansvar til vanskeligstilte er regulert i lov om sosiale tjenester i NAV av 18. desember 2009 nr. 131 § 15, samt helse- og omsorgstjenesteloven av 24.6.2011 nr. 30 § 3-7 frem til 1.7.23. Ved lovendring som trådte i kraft 1.7.23 ble hjemmelen i helse- og omsorgstjenesteloven fjernet, og ny lov om kommunens ansvar på det boligsosiale området av 20.12.22 nr. 121 § 6 trådte i kraft.

Bærum kommune har regulert tildeling av kommunal utleiebolig i kriterier vedtatt av Hovedutvalget for bistand og omsorg i møtet i 2017 og tidligere sak vedtatt av samme utvalg i deres møte i 2010.

Pr. 31.12.23 disponerte Bærum kommune totalt 2104 boliger fordelt på følgende kategorier:

- Velferdsboliger: boliger for personer med spesielle boligbehov av midlertidig eller varig karakter inkludert flyktninger som bosettes i Bærum (1192).
- Omsorgsboliger: boliger for personer med behov for heldøgnsomsorg, personer med psykiske lidelser, samt boliger til personer med psykisk utviklingshemming. Boligene fordeler seg slik:
 - o Omsorgsboliger for eldre (412).
 - o Omsorgsboliger for personer med psykiske lidelser som trenger bemannet bolig for kortere eller lengre tid (172)
 - o Omsorgsboliger for personer med utviklingshemming (318)
 - o Vestre Hauger boliger og natthjem: overnattingstilbud til bostedsløse mennesker med tilhørighet til Bærum, som har et rusproblem og som ikke kan benytte seg av øvrige overnattingstilbud (4 plasser).

For å få kommunal utleiebolig må flere kriterier være oppfylt, både generelle og spesielle.

De generelle kriteriene er bl.a. at søkeren ikke selv eller ved hjelp av andre former for offentlig boligbistand er i stand til å skaffe seg egnet bolig på det private leiemarkedet. Vedkommende må være folkeregistrert som bosatt i Bærum kommune og bosatt i kommunen de siste tre år (unntak flyktninger på visse vilkår). I tillegg til de ovennevnte generelle kriterier må, som nevnt, også enkelte spesielle kriterier oppfylles.

Saksbehandlingen

De fleste avslagene er begrunnet med at søkeren ikke kunne dokumentere at de befinner seg i en vanskelig livssituasjon med behov for velferdstjenester. Begrepet velferdstjenester er upresist og i ovennevnte sak fra 2017 vedtok Hovedutvalget for bistand og omsorg å utdype begrepet velferdstjenester med en definisjon som er «Tjenester med formål å gi bistand til å avhjelpe sosiale vansker, rus-, legemiddelavhengighet, helsevansker» (punkt 2 i de spesielle kriteriene).

Det er flere av søkerne/klagerne som har en leiet bolig og som selv har mulighet til å finne en ny leilighet på det private boligmarkedet. Klageutvalget har fått opplyst at mange av dem som har fått avslag får tilbud fra administrasjonen om bistand til å finne bolig på det private markedet med individuell råd og veiledning. Fra høsten 2023 har alle søkere som har fått avslag mottatt informasjon om at de kan søke om bistand i henhold til ny lov om kommunens ansvar på det boligsosiale området.

Per 31.12.2023 var det 46 husstander på venteliste for kommunal velferdsbolig. 22 av disse var nye saker, men 24 handler om venteliste til annen egnet kommunal bolig. (Boligbistand opplyser også at de har brukt mye ressurser på bosetting av flyktninger i 2023, som følge av flyktningsituasjonen i Europa. Totalt ble 393 flyktninger bosatt i Bærum i 2023). Per 31.12.2022 var det 61 søkere på venteliste for kommunal velferdsbolig. 31 av disse var nye saker, mens 30 handler om venteliste til annen type kommunal bolig. (Boligbistand opplyser også at de har brukt mye ressurser på bosetting av flyktninger i 2022, som følge av flyktningsituasjonen i Europa).

Omsorgsbolig - regelverket

Tildeling av omsorgsboliger har samme generelle kriterier som ved velferdsboliger.

Enkelte spesielle kriterier må oppfylles i tillegg til de ovennevnte generelle kriterier.

Administrasjonen har utarbeidet utfyllende tildelingsvilkår.

Saksbehandlingen

Avslag på omsorgsbolig er begrunnet i at klageren ikke oppfyller de administrative vilkårene. Det kan f.eks. være at klageren ikke har et funksjonstap som tilsier mer oppfølging enn det som kan tilbys i eget hjem eller i en annen boform uten fast bemanning. Det vil da heller ikke oppfylle vilkåret at tilbudet skal utsette eller erstatte innleggelse i bo- og behandlingssenter.

Regelverk og praksis er slik at man mister det omsorgstilbudet man har i det øyeblikk man får et annet tilbud som anses mer omfattende. For eksempel mister man dagsentertilbudet når man får omsorgsbolig

2. Startlån og tilskudd

Regelverket

Husbankens regelverk for startlån gjelder for kommunene. Dette er bl.a. Forskrift om startlån fra Husbanken, Retningslinjer for startlån fra Bærum kommune og veileder for saksbehandling av startlån i kommunene. Startlån er et virkemiddel for at kommuner kan bistå økonomisk vanskeligstilte som ellers ikke får lånefinansiering til bolig, eller tilstrekkelig lånebeløp i ordinære kredittinstitusjoner. Det skal bidra til at flere kan etablere seg og bli boende i egen eiet bolig. Kommunene skal prioritere vanskeligstilte grupper i sitt arbeid med startlån.

Startlån skal tildeles etter en behovsprøving. I vurderingen skal kommunen (forskriftens § 5-3) vektlegge om søkeren forventes å ha langvarige problemer med å finansiere eiet bolig

og har benyttet muligheten til sparing, innenfor de økonomiske mulighetene søkerens inntekter og nødvendige utgifter til livsopphold gir. Det vil si at søkeren må ha evne til å betjene lånet over tid og fortsatt ha nødvendige midler igjen til livsopphold. Uavhengig av dette kan startlån også gis i enkelte spesielle situasjoner fastsatt av Husbanken, NAV og Bærum kommune (Barn bor bra i Bærum). Det er ikke et krav at søkeren er bosatt i Bærum kommune. Søknaden sendes til den kommunen søkeren ønsker å kjøpe bolig i.

Startlånet kan benyttes sammen med lån fra andre kredittinstitusjoner, for eksempel som topplån. I hovedsak innvilges det til fullfinansiering av bolig. Det kan gis startlån til refinansiering dersom en barnefamilie står i fare for å miste sin bolig i tvangssalg og nødvendig tilpasning/utbedring for å kunne bli boende i egnet bolig.

Kommunalt boligtilskudd kan være en del av startlånsordningen til særlig vanskeligstilte. Det er behovsprøvet og vurderes i de tilfeller enkeltpersoner/husstander med varig lav inntekt ikke er i stand til å betjene fullt lån til egnet bolig. Utmålingen av tilskudd blir gjort etter individuell vurdering ut fra søkers betjeningsevne. Det forutsettes at inntektpotensialet i husstanden er utnyttet. Det er et vilkår at søker er bosatt i Bærum kommune.

I 2023 mottok kommunen 550 nye søknader om startlån. Det ble innvilget 145 finansieringsbevis, og av disse var det 83 husstander som fikk kjøpt bolig. Kommunen avsto 386 søknader. Hovedårsaken til avslagene er at søkerne faller utenfor målgruppen for startlån da de ikke har usikker inntekt, eller de har forbruksgjeld som de må nedbetale for å kunne få betjeningsevne til startlån som må nedbetales før de eventuelt søker på nytt.

I 2022 mottok kommunen 604 nye søknader om startlån. Det ble innvilget 156 finansieringsbevis, og av disse var det 91 husstander som fikk kjøpt bolig. Kommunen avsto 444 søknader. Hovedårsaken til avslagene er at søkerne faller utenfor målgruppen for startlån da de ikke har fast inntekt, eller at de har forbruksgjeld som de må nedbetale før de eventuelt søker på nytt.

Saksbehandlingen

De fleste avslagene på startlån er begrunnet med at søker har ikke utnyttet sitt inntekts- eller sparepotensiale. I utgangspunktet skal søkere/husstanden utnytte hele sitt inntektspotensial. Det kan også være at de har høy nok inntekt til å spare til egenkapital, og derfor ikke anses som langvarig vanskeligstilte og faller utenfor målgruppen. Kommunen stiller ikke krav om egenkapital. Det er i år som i tidligere år noen av klagerne som mangler tilstrekkelig betjeningsevne. Klageutvalget erfarer at mange har høye forbrukslån, private lån eller er i gjeldsordning som hindrer klagerne i å kunne få startlån.

De fleste avslagene på tilskudd skyldes at husstandens vanskelige økonomiske situasjon ikke er varig. Dette er for eksempel tilfelle der husstanden kan øke betjeningsevnen ved å utnytte sitt inntektspotensial og/eller nedbetale forbruksgjeld.

VEDLEGG 2

Saksbehandlingstid 2023

| J.POSTNR: | DATO FOR KLAGEN | BEHANDLET I KLAGEUTVALGET | ANTALL VIRKEDAGER | ANTALL UKER | TYPE KLAGE | BEH. INSTANS/ 1. INSTANS | ENDELIG INSTANS |
|-----------|-----------------|---------------------------|-------------------|-------------|---|-----------------------------|----------------------------------|
| 22/233559 | 18.11.2022 | 10.01.2023 | 37 | 7 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 22/227967 | 12.11.2023 | 10.01.2023 | 41 | 8 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 22/230524 | 31.10.2022 | 10.01.2023 | 50 | 10 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 22/217731 | 16.08.2022 | 10.01.2022 | | | OMSORGSSTØNAD | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 22/206267 | 14.09.2022 | 10.01.2023 | | | STØTTEKONTAKT | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 22/217725 | 28.08.2022 | 10.01.2023 | | | STØTTEKONTAKT | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 22/241007 | 23.09.2022 | 10.01.2023 | 76 | 15 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 22/206267 | 14.09.2022 | 14.02.2023 | | | STØTTEKONTAKT | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 22/217725 | 28.08.2022 | 14.02.2023 | | | STØTTEKONTAKT | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 22/233817 | 30.11.2022 | 14.02.2023 | 53 | 11 | SLUTTOPPGJØR - EGENADEL SYKEHJEM | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 22/217736 | 06.10.2022 | 14.02.2023 | 92 | 19 | ETTEROPPGJØR OG SLUTTOPPGJØR - SYKEHJEM | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 22/230697 | 13.11.2022 | 14.02.2023 | 66 | 13 | ENDRET EGENANDEL SYKEHJEM | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 22/242123 | 15.12.2022 | 14.02.2023 | 42 | 8 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 22/217731 | 16.08.2022 | 14.02.2023 | 129 | 26 | OMSORGSSTØNAD | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/28116 | 18.01.2023 | 07.03.2023 | 19 | 4 | VARIG STENGING AV FAMILIEBARNEHAGE | BARNEHAGEADMINISTRASJONEN | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 22/206267 | 14.09.2022 | 07.03.2023 | | | STØTTEKONTAKT | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 22/217725 | 28.08.2022 | 07.03.2023 | | | STØTTEKONTAKT | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/12297 | 06.01.2023 | 07.03.2023 | 42 | 8 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/15375 | 27.12.2022 | 07.03.2023 | 50 | 10 | SPELIALUNDERVISNING | GRUNNSKOLEADMINISTRASJONEN | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/199369 | 07.06.2022 | 07.03.2023 | | | AVLASTNING | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/51759 | 11.10.2022 | 28.03.2023 | 119 | 24 | VEDTAK OM IKKE Å IVERKSETTE UNDERSØKELSE - STØY HUNDEHOLD | FOLKEHELSEKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |

| J.POSTNR: | DATO FOR KLAGEN | BEHANDLET I KLAGEUTVALGET | ANTALL VIRKEDAGER | ANTALL UKER | TYPE KLAGE | BEH. INSTANS/ 1. INSTANS | ENDELIG INSTANS |
|-----------|-----------------|---------------------------|-------------------|-------------|---|-----------------------------|----------------------------------|
| 22/217725 | 28.08.2022 | 28.03.2023 | | | STØTTEKONTAKT | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 22/206267 | 14.09.2022 | 28.03.2023 | | | STØTTEKONTAKT | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/30523 | 26.08.2022 | 28.03.2023 | 151 | 30 | STØTTEKONTAKT | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/53205 | 27.01.2023 | 28.03.2023 | 42 | 8 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/43349 | 23.01.2023 | 28.03.2023 | 46 | 9 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/49453 | 24.01.2023 | 28.03.2023 | 45 | 9 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/43793 | 11.01.2023 | 28.03.2023 | 54 | 11 | BRUKERSTYRT PERSONLIG ASSISTANSE | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 22/199369 | 07.06.2022 | 28.03.2023 | 210 | 42 | AVLASTNING | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 22/206267 | 14.09.2022 | 25.04.2023 | | | STØTTEKONTAKT | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 22/217725 | 28.08.2022 | 25.04.2023 | | | STØTTEKONTAKT | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/47670 | 04.01.2023 | 25.04.2023 | | | STØTTEKONTAKT | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/57181 | 17.01.2023 | 25.04.2023 | 67 | 14 | STARTLÅN | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/50399 | 04.01.2023 | 25.04.2023 | 76 | 16 | OMSORGSSTØNAD | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/55194 | 09.02.2023 | 25.04.2023 | 50 | 11 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/65949 | 08.02.2023 | 25.04.2023 | 51 | 11 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/67352 | 16.02.2023 | 25.04.2023 | 45 | 10 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/47744 | 21.12.2022 | 25.04.2023 | 85 | 18 | ØKONOMISK KOMPENSASJON - MANGLENDE AVLASTNING | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/69206 | 25.10.2022 | 25.04.2023 | 126 | 26 | ETTEROPPGJØR - EGENADEL SYKEHJEM | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/80705 | 02.11.2022 | 23.05.2023 | 137 | 29 | PÅLEGG OM RETTING - PROF. KOHTSVEI 60 (E18) | FOLKEHELSEKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/75240 | 26.01.2023 | 23.05.2023 | 77 | 17 | VANNMÅLER-REGISTRERT VANNBRUK | VANN- OG AVLØP | KLAGEUTVALGET |

| J.POSTNR: | DATO FOR KLAGEN | BEHANDLET I KLAGEUTVALGET | ANTALL VIRKEDAGER | ANTALL UKER | TYPE KLAGER | BEH. INSTANS/ 1. INSTANS | ENDELIG INSTANS |
|-----------|-----------------|---------------------------|-------------------|-------------|--|-----------------------------|----------------------------------|
| 23/57639 | 07.12.2022 | 23.05.2023 | 112 | 24 | DISPENSASJON FOR TILKNYTNINGSGEBYR - VA | VANN- OG AVLØP | KLAGEUTVALGET |
| 22/206267 | 14.09.2022 | 23.05.2023 | 172 | 36 | STØTTEKONTAKT | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/47670 | 04.01.2023 | 23.05.2023 | 93 | 20 | STØTTEKONTAKT | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 22/217725 | 28.08.2022 | 23.05.2023 | 185 | 38 | STØTTEKONTAKT | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 22/193102 | 08.12.2022 | 23.05.2023 | 111 | 24 | BRUKERSTYRT PERSONLIG ASSISTANSE | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/73826 | 16.02.2023 | 23.05.2023 | 62 | 14 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/78000 | 23.02.2023 | 23.05.2023 | 57 | 13 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/79219 | 24.03.2023 | 23.05.2023 | 36 | 8 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/85161 | 17.02.2023 | 23.05.2023 | 61 | 13 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/80137 | 27.03.2023 | 23.05.2023 | 35 | 8 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/75800 | 06.02.2023 | 23.05.2023 | 70 | 15 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/86101 | 22.02.2023 | 23.05.2023 | 59 | 13 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/87056 | 14.02.2023 | 23.05.2023 | 64 | 14 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/67293 | 25.01.2023 | 13.06.2023 | 92 | 20 | TILDELING AV PRIKKER - COOP FORNEBU | FOLKEHELSEKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/96318 | 19.12.2022 | 13.06.2023 | 118 | 25 | BESLUTNING OM IKKE Å FATTE VEDTAK ETTER FOLKEHELSELOVEN (STØY E18) | FOLKEHELSEKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/29329 | 06.01.2023 | 13.06.2023 | 105 | 22 | ETTEROPPGJØR OG SLUTTOPPGJØR - EGENANDEL SYKEHJEM | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/93627 | 09.03.2023 | 13.06.2023 | 61 | 13 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/95765 | 11.04.2023 | 13.06.2023 | 41 | 9 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/98230 | 11.04.2023 | 13.06.2023 | 41 | 9 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/106791 | 12.04.2023 | 13.06.2023 | 40 | 9 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/107561 | 22.02.2023 | 13.06.2023 | 72 | 16 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/107671 | 08.05.2023 | 13.06.2023 | 23 | 5 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/106458 | 27.04.2023 | 13.06.2023 | 29 | 7 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/107467 | 08.05.2023 | 13.06.2023 | 23 | 5 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/112235 | 05.05.2023 | 13.06.2023 | 24 | 5 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |

| J.POSTNR: | DATO FOR KLAGEN | BEHANDLET I KLAGEUTVALGET | ANTALL VIRKEDAGER | ANTALL UKER | TYPE KLAGE | BEH. INSTANS/ 1. INSTANS | ENDELIG INSTANS |
|-----------|-----------------|---------------------------|-------------------|-------------|--|-----------------------------|----------------------------------|
| 23/99043 | 03.03.2023 | 13.06.2023 | 65 | 14 | PARKERINGSTILLATELSE FORFLYTNINGSHEMMEDE | VEI OG TRAFIKK | KLAGEUTVALGET |
| 23/99075 | 08.03.2023 | 13.06.2023 | 62 | 14 | PARKERINGSTILLATELSE FORFLYTNINGSHEMMEDE | VEI OG TRAFIKK | KLAGEUTVALGET |
| 23/91386 | 23.01.2023 | 13.06.2023 | 94 | 20 | FRILUFTSLIV - TILSKUDD DAGSTURHYTTER | NATUR OG IDRETT | KLAGEUTVALGET |
| 23/114803 | 15.05.2023 | 13.06.2023 | 18 | 4 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/105425 | 02.02.2023 | 13.06.2023 | 86 | 19 | TILSKUDD TIL HELSE- OG VELFERDSFORMÅL - FONTENEHuset | HELSE | KLAGEUTVALGET |
| 23/105453 | 02.02.2023 | 13.06.2023 | 86 | 19 | TILSKUDD TIL HELSE- OG VELFERDSFORMÅL - VILLA WALLE | HELSE | KLAGEUTVALGET |
| 23/96873 | 09.02.2023 | 28.06.2023 | 92 | 20 | BESLUTNING OM IKKE Å FATTE VEDTAK ETTER FOLKEHELSELOVEN (STØY E18) | FOLKEHELSEKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/125071 | 03.03.2023 | 28.06.2023 | 76 | 16 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/92132 | 24.03.2023 | 28.06.2023 | 61 | 13 | BETALING FOR LANGTIDS- OPPHOLD PÅ SYKEHJEM | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/61562 | 27.02.2023 | 29.08.2023 | 124 | 26 | OMSORGSSTØNAD | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/143907 | 10.05.2023 | 29.08.2023 | 76 | 16 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/147209 | 30.05.2023 | 29.08.2023 | 65 | 13 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/154724 | 25.06.2023 | 29.08.2023 | 47 | 9 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/157357 | 28.06.2023 | 29.08.2023 | 44 | 9 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/157654 | 30.06.2023 | 29.08.2023 | 41 | 8 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/158161 | 10.07.2023 | 29.08.2023 | 36 | 7 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/143124 | 12.05.2023 | 29.08.2023 | 74 | 15 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/143282 | 15.05.2023 | 29.08.2023 | 73 | 15 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/144597 | 23.05.2023 | 29.08.2023 | 69 | 14 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/146467 | 24.05.2023 | 29.08.2023 | 68 | 14 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/153451 | 30.05.2023 | 29.08.2023 | 65 | 13 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/154559 | 26.06.2023 | 29.08.2023 | 46 | 9 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/172478 | 28.06.2023 | 19.09.2023 | 59 | 12 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |

| J.POSTNR: | DATO FOR KLAGEN | BEHANDLET I KLAGEUTVALGET | ANTALL VIRKEDAGER | ANTALL UKER | TYPE KLAGER | BEH. INSTANS/ 1. INSTANS | ENDELIG INSTANS |
|-----------|-----------------|---------------------------|-------------------|-------------|---|-----------------------------|----------------------------------|
| 23/128213 | 06.01.2023 | 19.09.2023 | 175 | 36 | STØTTEKONTAKT | TILDELINGSKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/175986 | 18.07.2023 | 19.09.2023 | 45 | 9 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/204340 | 05.03.2023 | 17.10.2023 | 155 | 32 | TREKK I BARNEHAGETILSKUDD - ODDENSKOGEN BARNEHAGE | BARNEHAGEADMINISTRASJONEN | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/128695 | 10.01.2023 | 17.10.2023 | 193 | 40 | PÅLEGG OM RETTING- HOLTET 10 (STØY E18) | FOLKEHELSEKONTORET | STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN |
| 23/187319 | 08.08.2023 | 17.10.2023 | 50 | 10 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/211453 | 13.06.2023 | 07.11.2023 | | | VEDTAK OM AVVISNING AV KLAGER - KIRKEVEIEN | EIENDOM | KLAGEUTVALGET |
| 23/201556 | 14.07.2023 | 07.11.2023 | 80 | 16 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/205736 | 06.09.2023 | 07.11.2023 | 44 | 9 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/203559 | 27.07.2023 | 07.11.2023 | 73 | 15 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/204205 | 13.08.2023 | 07.11.2023 | 62 | 12 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/211453 | 13.06.2023 | 28.11.2023 | 120 | 24 | VEDTAK OM AVVISNING AV KLAGER - KIRKEVEIEN | EIENDOM | KLAGEUTVALGET |
| 23/226430 | 19.09.2023 | 28.11.2023 | 50 | 10 | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/229279 | 26.06.2023 | 28.11.2023 | | | STARTLÅN OG TILSKUDD | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/231624 | 23.09.2023 | 28.11.2023 | 47 | 9 | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| 23/217947 | 11.07.2023 | 28.11.2023 | | | KOMMUNAL BOLIG | BOLIGBISTAND | KLAGEUTVALGET |
| | | | | | | | |

15,3 SNITT UKER SAKSBEHANDLINGSTID ALLE SAKER

13,0 MEDIAN SAKSBEHANDLINGSTID ALLE SAKER

14,8 SNITT UKER SAKSBEHANDLINGSTID- IKKE MEDREGNET DE TO STØTTEKONTAKTSAKERNE SOM BLE BEHANDLER SEKS GANGER

VEDLEGG 3

STATSFORVALTERENS VEDTAK 03.11.2022 – 15.09.2023, OPPSUMMERT TIL KLAGEUTVALGET 2023

| | KOMMUNALT AVSLAG | STATSFORVALTER AVSLAG | STATSFORVALTER ANNET |
|---------------------|------------------|-----------------------|----------------------|
| BPA | 5 | 2 | 3 |
| OMSORGSSTØNAD | 1 | 1 | |
| STØTTEKONTAKT | 1 | 1 | |
| AVLASTNING | 1 | | 1 |
| HELSEHJELP/BISTAND | 1 | 1 | |
| SPECIALUNDERVISNING | 1 | 1 | |
| SKOLETILHØRIGHET | 1 | 1 | |
| PRIKKER | 1 | | 1 |
| VANNMÅLER | 1 | | 1 |
| TILKNYTNINGSGEBYR | 1 | | 1 |
| URNEGRAVPLASS | 1 | | 1 |
| | 15 | 7 | 8 |
| UNDER BEHANDLING | 18 | | |